



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕСЛАВЛЬ-ЗАЛЕССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.01.2026 ПОС.03-104/26
От _____ № _____

город Переславль-Залесский

Об утверждении порядка
предоставления услуги в электронной форме
«Предоставление информации о текущей успеваемости
учащегося в образовательном учреждении,
ведение дневника и журнала успеваемости»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе власти», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 №729-р «О перечне услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме», Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области

Администрация Переславль-Залесского муниципального округа
постановляет:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления услуги в электронной форме «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости».
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Переславль-Залесского муниципального округа от 28.04.2025 № ПОС.03-10571/25 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной услуги в электронной форме «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости».
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Переславль-Залесский муниципальный округ Ярославской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы Администрации
Переславль-Залесского муниципального округа
по социальному развитию

В.В. Маркова



Порядок предоставления услуги в электронной форме
«Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в
образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости»

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в электронной форме услуги по предоставлению информации о текущей успеваемости учащегося в образовательном учреждении, ведению дневника и журнала успеваемости (далее - Порядок) определяет сроки и последовательность действий, а также порядок взаимодействия между участниками процесса предоставления услуги по предоставлению информации о текущей успеваемости обучающегося в образовательной организации, ведению дневника и журнала успеваемости (далее - услуга).

1.2. Наименование услуги: «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости».

1.3. Непосредственное предоставление услуги осуществляют муниципальные общеобразовательные организации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, реализующие основную образовательную программу начального, основного, среднего общего образования.

Перечень муниципальных общеобразовательных организаций (далее - образовательных организаций), предоставляющих услугу, приведен в приложении 1 к Порядку.

Управление социального развития Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области (далее - управление) осуществляет консультирование граждан о порядке предоставления услуги.

1.4. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07. 2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе власти».

1.5. Заявителями являются обучающиеся образовательных организаций и их родители (законные представители):

- родители (законные представители) обучающихся в образовательных организациях, указанных в пункте 1.3 данного раздела Порядка;

- лица, достигшие возраста 14 лет, обучающиеся в образовательных организациях, указанных в пункте 1.3 данного раздела Порядка.

1.6. Обновление в электронном дневнике информации о текущей успеваемости обучающихся осуществляется в день проведения учебных занятий, за исключением каникулярного времени.

1.7. Результат предоставления услуги.

Конечным результатом предоставления услуги является предоставление доступа пользователю к электронному дневнику.

1.8. Услуга оказывается бесплатно. За ее оказание не допускается взимание государственной пошлины или иной платы.

1.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:

- отсутствие подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» исключительно через единую систему идентификации и аутентификации по адресу <https://school.yarcloud.ru/>.

- лицо, в отношении которого запрашивается информация, не является обучающимся данной образовательной организации.

1.10. Требования к порядку информирования о порядке предоставления и содержании услуги.

1.10.1. Информирование о порядке предоставления услуги осуществляется управлением.

Местонахождение и почтовый адрес управления: 152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Комитетская, д.5.

Адрес официального сайта управления: <http://admpereslavl.ru>.

Адрес электронной почты управления: gorod.pereslavl@yarregion.ru.

Справочный телефон управления: (48535)3-25-63.

1.10.2. Информирование об услуге осуществляется образовательными организациями, указанными в пункте 1.3 данного раздела Порядка, при личном обращении заявителя с использованием почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты, через официальные сайты и единый портал государственных и муниципальных услуг Ярославской области.

Консультации по вопросам предоставления услуги проводятся уполномоченными работниками управления и образовательных организаций в течение рабочего дня.

1.10.3. График проведения консультирования по предоставлению услуги управлением:

понедельник - четверг: с 8.00 до 17.00;

пятница: с 8.00 до 16.00;

перерыв на обед: с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье - выходные дни.

1.10.4. График работы образовательных организаций, предоставляющих услугу, определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

1.11. Требования к местам предоставления услуги.

Рабочие места сотрудников, предоставляющих услугу, должны быть оборудованы оргтехникой и подключены к сети Интернет.

1.12. К показателям, характеризующим доступность и качество услуги, относятся:

- наличие полной, понятной и актуальной информации о порядке и сроках предоставления услуги в общедоступных местах и на официальном сайте управления образования, образовательных организациях, средствах массовой информации;
- соблюдение сроков предоставления услуги;
- доступность для заявителей услуги в электронном виде;
- снижение количества обоснованных жалоб граждан по вопросам качества и доступности предоставления услуги.

2. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

2.1. Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- занесение информации о текущей успеваемости обучающихся в электронный журнал успеваемости;
- обновление в электронном дневнике информации о текущей успеваемости обучающихся;
- получение в электронном дневнике заявителями информации о текущей успеваемости.

2.2. Получение услуги осуществляется в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» исключительно через единую систему идентификации и аутентификации по адресу <https://school.yarcloud.ru/>.

2.3. Занесение информации о текущей успеваемости обучающихся в электронный журнал успеваемости.

2.3.1. Ответственный за занесение информации о текущей успеваемости обучающихся в электронный журнал успеваемости вносит в электронный журнал успеваемости информацию о текущей успеваемости обучающихся.

2.3.2. Результат административной процедуры - занесение информации о текущей успеваемости обучающихся в электронный журнал успеваемости.

Срок выполнения административной процедуры - в день проведения учебных занятий.

2.4. Обновление в электронном дневнике информации о текущей успеваемости обучающихся происходит автоматически по мере внесения информации образовательной организацией.

2.4.2. Результат административной процедуры – наличие актуальной информации о текущей успеваемости обучающихся в электронном дневнике успеваемости.

2.5. Получение в электронном дневнике заявителями информации о текущей успеваемости.

2.5.1. При получении услуги заявитель:

- входит в личный кабинет;
- выбирает услугу «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости»;
- получает информацию о текущей успеваемости обучающегося.

2.5.2. Результат административной процедуры - получение информации о текущей успеваемости обучающегося в электронном дневнике.

Срок выполнения административной процедуры - в режиме реального времени.

3. Формы контроля за исполнением Порядка

3.1. Ответственные должностные лица за предоставление услуги – работники образовательных организаций несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения административных процедур.

3.2. Текущий контроль исполнения сроков и последовательности административных процедур осуществляет руководитель образовательной организации.

3.3. В целях осуществления контроля за предоставлением услуги, а также выявления и устранения нарушений прав заявителей управлением проводится мониторинг деятельности образовательных организаций по обновлению в электронном дневнике информации о текущей успеваемости обучающихся.

Внеплановые проверки проводятся управлением по обращениям заявителей.

3.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.

3.6. Общественный контроль за соблюдением законных прав и интересов заявителей при предоставлении услуги осуществляют профессиональные союзы или иные уполномоченные заявителями представительные органы.

Приложение № 1
к порядку предоставления услуги в
электронной форме «Предоставление
информации о текущей успеваемости
учащегося в образовательном
учреждении, ведение дневника и
журнала успеваемости»

Перечень
образовательных организаций, предоставляющих услугу «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости».

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом	Полный почтовый адрес образовательной организации (индекс, область, район, населенный пункт, улица, дом)	Телефон	E-mail	Сайт ОО
муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Образовательный комплекс №1»	152025, Ярославская обл., г. Переславль-Залесский, ул. Менделеева, д.10	3-26-10	ok1.pereslavl@yarregion.ru	https://prsok1.edu.yar.ru
муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Образовательный комплекс №2»	152020, Ярославская обл., г. Переславль-Залесский, ул. Кардовского, д.61	2-04-94	ok2.pereslavl@yarregion.ru	https://school2-pereslavl.edu.yar.ru/
муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Образовательный комплекс №3»	152025, Ярославская обл., г. Переславль-Залесский, ул. 50 лет Комсомола, д. 11	2-05-15	ok3.pereslavl@yarregion.ru	https://ok3-prs.edu.yar.ru/

